

## **LAPORAN TUGAS AKHIR**

### **PERANAN *ACCOUNT EXECUTIVE* SEBAGAI PENGHUBUNG ANTARA KLIEN DENGAN PT MARA ADVERTISING YOGYAKARTA**



**Disusun oleh :**

**FADELLIN DARA PRIMA DEVI**

**D1314040**

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh  
Gelar Ahli Madya (A.Md) Dalam Bidang Komunikasi Terapan**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III KOMUNIKASI TERAPAN  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
SURAKARTA**

**2017**

## **PERSETUJUAN**

### **PERANAN *ACCOUNT EXECUTIVE* SEBAGAI PENGHUBUNG ANTARA KLIEN DENGAN PT MARA ADVERTISING YOGYAKARTA**

Disusun oleh :

**NAMA : FADELLIN DARA PRIMA DEVI**  
**NIM : D1314040**  
**KONSENTRASI : PERIKLANAN**

Disetujui untuk dipertahankan dihadapan Panitia Ujian Tugas Akhir Program  
Program Studi Diploma III Komunikasi Terapan  
Fakultas Ilmu Sosial Dan Politik  
Universitas Sebelas Maret Surakarta

Surakarta, 5 Juni 2017

Pembimbing



Sri Harnani Widyawati, SE, M.Si

## PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diuji dan disahkan oleh Panitia Ujian Tugas Akhir  
Program Studi D III Komunikasi Terapan

Fakultas Ilmu Sosial Dan Politik

Universitas Sebelas Maret

Surakarta

Hari : Kamis

Tanggal : 15 Juni 2017

Panitia Ujian Tugas Akhir

Nama

Tanda tangan

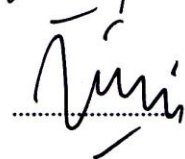
1. Penguji 1

Vivin Sulistyowati, SE, MM



2. Penguji 2

Sri Harnani Widyawati, SE, M.Si



Mengetahui,

Dekan,



Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si

NIP. 196108251986012001

## PERNYATAAN

Nama : Fadellin Dara Prima Devi

NIM : D1314040

Konsentrasi : Periklanan

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir berjudul “Peranan *Account Executive* Sebagai Penghubung Antara Klien Dengan PT Mara Advertising Yogyakarta” adalah betul-betul karya sendiri. Hal-hal yang bukan karya saya, dalam tugas akhir tersebut diberi tanda citasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan tugas akhir dan gelar yang saya peroleh dari tugas akhir tersebut.

Surakarta, 15 Juni 2017

Yang Membuat Pernyataan,



Fadellin Dara Prima Devi

## **MOTTO**

Teruslah berkarya dan pergunakanlah waktu yang ada untuk mencoba pengalaman baru karena pengalaman adalah guru yang paling berharga.

(penulis)

Teruslah mencoba dan selalu berusaha, jangan menyerah dan jangan takut gagal karena dengan kegagalan itu akan memberikan pengalaman yang bisa membawa kita menuju kesuksesan.

(penulis)

Bekerjalah dengan giat dan manfaatkanlah waktu yang ada, pergunakanlah masa muda untuk terus berkarya, karena kunci orang sukses adalah disiplin dan selalu mempergunakan waktu yang ada sebaik mungkin.

(penulis)

Teruslah kejar impianmu dan selalu berusahalah sekuat tenaga karena usaha dan kerja keras tidak akan mengkhianati, hasilnya pun akan semanis dengan kerasnya usaha yang kita lakukan.

(penulis)

## **PERSEMBAHAN**

Karya ini penulis persembahkan untuk :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan penyertaan-Nya.
2. Orang tua dan keluarga juga sahabat yang telah senantiasa untuk terus mendukung dan mendoakan.
3. Dosen pembimbing dan seluruh karyawan PT Mara Advertising.
4. Semua teman-teman dan seluruh pihak yang telah membantu.
5. Almamater tercinta.

## KATA PENGANTAR

Segala puji syukur dan ucapan terimakasih penulis persembahkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat dan rahmat-Nya yang telah diberikan, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir tepat pada waktunya dengan baik dan lancar. Penulis telah melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Media di PT Mara Advertising selama kurang lebih dua bulan dengan memilih divisi *Account Executive* sebagai konsentrasi yang ingin dipelajari lebih dalam lagi. Dengan mengikuti kegiatan Kuliah Kerja Media ini, penulis telah mendapatkan banyak pengalaman dan pengetahuan baru di dalam periklanan. Penulis telah menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini dengan judul “Peranan *Account Executive* Sebagai Penghubung Antara Klien Dengan PT Mara Advertising Yogyakarta”

Laporan Tugas Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) dalam bidang studi periklanan. Penulis menyadari bahwa di dalam menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini, penulis mendapatkan banyak bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis memberi ucapan terimakasih yang tulus kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis untuk menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini. Penulis mengucapkan terimakasih banyak kepada :

1. Ibu Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni , M.Si, selaku dekan dan Bapak Drs. Sudarmo, M.A., Ph.D, selaku wakil dekan bidang akademik yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Media ini.
2. Bapak Mahfud Anshori, S.Sos, M.Si, selaku kepala program DIII Komunikasi Terapan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta yang telah memberikan pengarahan mengenai kegiatan Kuliah Kerja Media ini.
3. Bapak Joko Suranto S.Sn, M.Hum, selaku dosen pembimbing akademik selama enam semester ini.
4. Ibu Sri Harnani Widyawati, SE, M.Si, selaku dosen pembimbing Tugas Akhir yang telah meluangkan banyak waktu serta memberi pengarahan dan penjelasan yang bermanfaat untuk penyusunan laporan Tugas Akhir ini, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir dengan baik dan lancar.
5. Seluruh staff karyawan dan dosen DIII Komunikasi Terapan FISIP UNS yang telah membantu di dalam mengurus Kuliah Kerja Media ini.
6. Bapak Adhy Prihantoro, selaku direktur PT Mara Advertising yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan Kuliah Kerja Media di perusahaan yang dipimpin.



7. Mbak Arif Aryanti, selaku *Account Executive* dan kepala divisi pemasaran dan pengembangan usaha (*head client handling*) PT Mara Advertising yang juga sekaligus sebagai pembimbing penulis selama melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Media di PT Mara Advertising.
8. Semua teman-teman karyawan PT Mara Advertising yang telah memberikan bantuan selama penulis melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Media ini terutama untuk divisi *client handling* yang telah memberikan pengalaman baru untuk penulis.
9. Orang tua, keluarga, sahabat dan teman-teman juga untuk semua pihak yang telah mendukung penulis di dalam melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Media hingga menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.

Penulis menyadari bahwa di dalam menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini masih terdapat banyak kekurangan, penulis berharap apa yang telah penulis kerjakan ini bisa mendapat saran yang membangun dari teman-teman sehingga bisa menjadi pembelajaran bagi penulis supaya menjadi lebih baik. Semoga laporan Tugas Akhir ini bisa digunakan sebaik-baiknya.

Surakarta, 5 Juni 2017

Penulis

Fadellin Dara Prima Devi

## **DAFTAR ISI**

|   |             |
|---|-------------|
| <b>HALAMAN JUDUL .....</b>                | <b>i</b>    |
| <b>HALAMAN PERSETUJUAN .....</b>          | <b>ii</b>   |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>           | <b>iii</b>  |
| <b>HALAMAN PERNYATAAN .....</b>           | <b>iv</b>   |
| <b>HALAMAN MOTTO .....</b>                | <b>v</b>    |
| <b>HALAMAN PERSEMBAHAN .....</b>          | <b>vi</b>   |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>               | <b>vii</b>  |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>                   | <b>x</b>    |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>                | <b>xiii</b> |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                 | <b>xiv</b>  |
| <b>RINGKASAN .....</b>                    | <b>xv</b>   |
| <b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>            | <b>1</b>    |
| A. Latar Belakang .....                   | 1           |
| B. Tujuan Kuliah Kerja Media (KKM) .....  | 4           |
| C. Manfaat Kuliah Kerja Media (KKM) ..... | 5           |
| D. Pelaksanaan Kegiatan .....             | 6           |

**BAB II KERANGKA TEORI DAN FOCUS OF INTEREST ..... 9**

|   |    |
|---|----|
| A. KERANGKA TEORI .....   | 9  |
| a. Periklanan .....   | 9  |
| b. Tujuan Periklanan .....  | 10 |
| c. Jenis-Jenis Iklan .....  | 12 |
| d. Agensi Periklanan .....  | 13 |
| B. FOCUS OF INTEREST .....  | 15 |
| a. <i>Account Executive</i> .....   | 15 |
| b. Peranan <i>Account Executive</i> .....                                   | 15 |
| 1. Peranan <i>Account Executive</i> Dengan Klien .....                      | 16 |
| 2. Peranan <i>Account Executive</i> didalam Divisi Advertising Agency ..... | 18 |
| c. Alur Kerja <i>Account Executive</i> .....                                | 21 |
| d. Kriteria <i>Account Executive</i> .....                                  | 22 |

**BAB III PROFIL MARA ADVERTISING ..... 24**

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| A. Sejarah Perusahaan .....       | 24 |
| B. Profil perusahaan .....        | 26 |
| C. Logo Perusahaan .....          | 26 |
| D. Visi Dan Misi Perusahaan ..... | 28 |
| E. Tujuan Perusahaan .....        | 28 |
| F. Struktur Organisasi .....      | 29 |
| G. Layanan Service .....          | 34 |

|  |           |
|--|-----------|
| H. Mitra Perusahaan .....                                      | 38        |
| I. Penghargaan Mara Advertising .....                          | 40        |
| <b>BAB IV PELAKSANAAN KULIAH KERJA MEDIA (KKM) .....</b>       | <b>41</b> |
| A. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kuliah Kerja Media (KKM) ..... | 41        |
| B. Deskripsi kegiatan Kuliah Kerja Media (KKM) .....           | 42        |
| 1. Minggu Pertama Tanggal 15 Februari - 21 Februari 2017 ..... | 42        |
| 2. Minggu Kedua Tanggal 22 Februari - 28 Februari 2017 .....   | 45        |
| 3. Minggu Ketiga Tanggal 01 Maret – 07 Maret 2017 .....        | 46        |
| 4. Minggu Keempat Tanggal 08 Maret – 14 Maret 2017 .....       | 47        |
| 5. Minggu Kelima Tanggal 15 Maret - 21 Maret 2017 .....        | 48        |
| 6. Minggu Keenam Tanggal 22 Maret – 28 Maret 2017 .....        | 49        |
| 7. Minggu Ketujuh Tanggal 29 Maret – 04 April 2017 .....       | 50        |
| 8. Minggu Kedelapan Tanggal 05 April – 15 April 2017 .....     | 50        |
| C. Kemajuan Yang Dicapai .....                                 | 51        |
| <b>BAB V PENUTUP .....</b>                                     | <b>53</b> |
| A. Kesimpulan .....  | 53        |
| B. Saran .....   | 54        |

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

## **DAFTAR GAMBAR**

|            |   |    |
|------------|---|----|
| Gambar 3.1 | Logo PT Mara Advertising .....                | 26 |
| Gambar 3.2 | Struktur Organisasi PT Mara Advertising ..... | 30 |

## **DAFTAR TABEL**

|         |                                       |    |
|---------|---------------------------------------|----|
| Tabel 1 | Penghargaan PT Mara Advertising ..... | 40 |
|---------|---------------------------------------|----|

## RINGKASAN

**FADELLIN DARA PRIMA DEVI, D1314040, KOMUNIKASI TERAPAN KONSENTRASI PERIKLANAN “PERANAN ACCOUNT EXECUTIVE SEBAGAI PENGHUBUNG ANTARA KLIEN DENGAN PT MARA ADVERTISING YOGYAKARTA” 2017.**

Kegiatan Kuliah Kerja Media (KKM) merupakan mata kuliah wajib untuk mahasiswa semester akhir guna melengkapi syarat kelulusan perkuliahan. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan wawasan mahasiswa melalui praktek kerja secara langsung. Penulis memilih PT Mara Advertising untuk melaksanakan Kuliah Kerja Media karena Mara Advertising merupakan salah satu *advertising full service agency* terbaik di kota Yogyakarta. Penulis memilih divisi *Account Executive* karena penulis ingin mempelajari bagaimana cara kerja seorang *Account Executive* di dalam periklanan sebagai penghubung antara klien dengan *advertising agency*. *Account Executive* merupakan seseorang yang bertugas mencari klien untuk melakukan penawaran dan kerjasama.

*Account Executive* mempunyai peranan dengan klien dan juga dengan *advertising agency*. Peranan *Account Executive* dengan klien adalah untuk *handle* klien di dalam mengkoordinasi dan membuat strategi pemasaran. Sedangkan peranan *Account Executive* di dalam divisi *advertising agency* adalah untuk melakukan kerja sama tim di dalam mengerjakan semua *project* klien mulai dari membuat *brief* sampai penayangan iklan di *media publishing*.

Penulis melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Media kurang lebih selama dua bulan mulai dari bulan Februari hingga bulan April. Selama delapan minggu penulis melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Media (KKM), mulai dari minggu pertama sampai minggu terakhir, beberapa aktivitas yang dilakukan penulis adalah mempelajari *brief* klien, presentasi kepada klien hingga mengikuti *brainstorming* untuk *project* dari klien. Penulis juga mengikuti beberapa kegiatan mulai dari *meeting* untuk *event* hingga terlibat langsung untuk membantu dalam *event* tersebut. Penulis juga mengikuti kegiatan bulanan perusahaan yaitu “*sesi senja*” dan juga mengikuti proses pemotretan iklan klien.

Kegiatan Kuliah Kerja Media (KKM) yang telah dilaksanakan penulis di PT Mara Advertising selama kurang lebih dua bulan ini, memberikan banyak manfaat bagi penulis. Penulis bisa mendapatkan pengalaman kerja secara langsung di *Advertising Agency* sesuai dengan program studi yang diambil dan divisi yang dipilih, yaitu *Account Executive*. Dengan kegiatan Kuliah Kerja Media (KKM) ini penulis dapat memahami bagaimana peranan seorang *Account Executive* hubungannya dengan klien dan *advertising agency*.

Kata kunci : kuliah kerja media, *account executive*, klien, iklan